

Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée

Centre Hospitalier Georges Mazurelle

Direction des Ressources Humaines

Secrétariat: 02 51 09 71 24 - Fax: 02 51 09 72 70 - drh@ch-mazurelle.fr

FICHE DE POSTE

Administrateur Système

Service Systèmes d'Information et du Numérique

Situé à La Roche sur Yon, l'Etablissement Public de Santé Mentale de Vendée – Centre Hospitalier Georges Mazurelle composé de 834 lits et places fait partie du GHT 85. Il est l'établissement hospitalier référent départemental pour les soins en psychiatrie et santé mentale et intervient sur tous les services d'urgences du GHT

Il prend en charge aussi bien le traitement des enfants, des adolescents, des adultes, que des personnes âgées. Il est composé d'Unités de prise en charge en hospitalisation complète sur le site de La Roche sur Yon, ainsi que de plus de 30 structures de soins extrahospitalières réparties sur l'ensemble du Département : Centres Médico-Psychologique (CMP), Hôpitaux de Jour (HJ), Centres d'Accueil Thérapeutique à Temps Partiel (CATTP), appartements thérapeutique, places d'accueil familial thérapeutique et Maison d'Accueil Spécialisée.

Se référer à la fiche métier du répertoire des métiers de la fonction publique hospitalière : http://www.metiers-fonctionpubliquehospitaliere.sante.gouv.fr/

Identification du poste

identification du poste					
Définition	Participer à la mise en œuvre et au maintien aux conditions opérationnelles (MCO) du				
	système d'information				
Famille	Systèmes d'information et du numérique				
Sous-famille	Support et exploitation				
Métier /Autre appellation	Administrateur Système				
Service	Service Systèmes d'Information et du Numérique				
Présentation du service	Missions du service informatique :				
et de l'équipe					
	 Concevoir et définir une politique globale du Système d'Information. 				
	 Analyser les besoins d'informatisation des différents services hospitaliers, accompagner au changement et mettre en œuvre des solutions commerciales. Maintenir aux Conditions Opérationnelles (MCO) le Système d'Information (SI) : L'infrastructure matérielle des serveurs, réseaux et postes de travail. L'infrastructure logicielle et les applicatifs métiers, bureautiques 				

Missions du poste

	Administration de l'infrastructure serveur et stockage sous VMWARE.	
Missions prioritaires du	Administration Windows Active Directory et messagerie Exchange	
poste :	Administration des serveurs Windows / Linux	
	Configurer et installer les nouveaux équipements	
	• Participer au maintien et à l'évolution des services de l'infrastructure IT par les déploiements des correctifs, des versions et des mises à niveau,	
	 Participer aux tâches d'exploitation quotidiennes, (Vérification, test des Sauvegardes,) 	
	Résoudre les incidents et problèmes sur le périmètre technique (Virtualisation,	
	Supervision, Sauvegarde).	
	 Capacités à évaluer les problèmes techniques des utilisateurs et à les traduire en solutions informatiques adaptées 	

	Maîtrise les logiciels bureautiques : Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Veiller à l'application, à la rédaction et au respect des procédures système.	
Missions complémentaires du poste :	 Assurer l'exploitation de postes sous Windows 10 / 11 avec SCCM. Assurer le support et l'assistance de proximité aux utilisateurs du système d'information pour tout ce qui concerne les postes de travail 	

Qualifications et diplômes

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
Diplômes	Diplômé d'une formation informatique - BAC +2 minimum			

Connaissances, expériences et qualités requises

Expériences professionnelle	Bénéficier d'une expérience de 5 ans dans un poste similaire est souhaitable.
Connaissances techniques requises	 Microsoft Active Directory – Messagerie Exchange. VMWARE Serveurs Windows / Linux Administration de Bastion (Type Guacamole) Solution de sauvegarde Veeam Backup Capacités à évaluer les problèmes techniques des utilisateurs et à les traduire en solutions informatiques adaptées, Maîtriser les logiciels bureautiques : Word, Excel, PowerPoint, Outlook.
Qualités requises	 Très bon relationnel, capacités à communiquer, pédagogie. Curiosité technique. Sens du service et du travail en équipe impératif. Rigueur et Autonomie. Concevoir et rédiger une documentation technique. Autonomie. Discrétion et confidentialité. Titulaire du Permis B.

Conditions d'exercice

Lieu d'affectation	EPSM Vendée Georges Maurelle La Roche sur yon	
	Base 39h00 25 jours + 3 jours congés annuels / 20 RTT	

28/05/25	M POTIER Responsable Systèmes d'Information Adjoint Chef de projet SI	Mme RIVAL Directrice des Ressources Humaines